

Protokoll FSR KA Musik-Sitzung 27. Oktober 2021

Fasanenstraße, Raum 208; 20.00 bis 22.45 Uhr

Anwesend: Elias Braun, Clara Eglhuber, Alisa Kratzer, Moritz Lopper, Jona Mehlitz, Oliwia Meiser, Johanna Müller, Jörgen Roggenkamp, Daria Tudor

TOP 1 Vorstellungsrunde

Die alten und neuen Mitglieder stellen sich kurz vor.

TOP 2 Aufgabenverteilung

Jörgen erläutert die unterschiedlichen Aufgaben im FSR - diese werden im Anschluss verteilt:

- Social-Media (2xFB, Insta) verwalten: Clara und Jona M.
- FSR-AStA-Seite: Elias
- Betreuung der Studierenden/Erstis bei Fragen zum Studium: Daria, Clara, Jona M.
- FSR-Newsletter: Daria (Englisch) und Alisa
- Protokoll schreiben: Johanna und Elias
- Termin- und Raumfindung: Johanna und Elias
- Tagesordnung und Sitzungsleitung: Johanna und Elias
- Party- und Veranstaltungsorga: Moritz, Alisa, Clara
- Mailverantwortung: Elias
- Protokolle aushängen: Clara (BuA), Alisa (Fasane), Jörgen+Moritz (Lietze), Johanna (Burg, evtl. Plakatwand)
- Finanzbeauftragte: Oliwia; Abstimmungsergebnis: 9/0/0 - angenommen
- stellv. Finanzbeauftragte: Darias; Abstimmungsergebnis 9/0/0 - angenommen

TOP 3 Asimut

→ Jörgen berichtet aus dem Asimut-Treffen vom 5.10.

Er hebt hervor, dass es das gemeinsame Ziel ist, Leerstand zu verhindern. Er berichtet von der Idee, dass es bei Raumpriorisierungen bleiben soll (instrument-/studiengangbezogen) und nur kurzfristig freie Räume über Spontanbuchungen auch häuserübergreifend reservierbar sein sollen. Gleichzeitig gibt es aus der KPA die Forderung der Studierenden nach mehr Übezeit und von den Lehrenden das Beklagen über eine ungerechte "Hierarchisierung" zwischen KA/KPA. Auch über eine Anpassung der Quoten sei diskutiert worden - wir bestehen auf unsere Quote(5/16 Regelung)!

In der Aussprache wird darauf hingewiesen, dass es noch einige Zeit dauern dürfte bis es neue Asimut-Regeln gibt, da vermutlich jedem Raum händisch, berechnete Personengruppen zugewiesen werden und Asimut aus der KBB-Zuständigkeit an die Konzertsaalverwaltung geht.

→ Oliwia weist auf Unterschiede im Studienziel von KA und KPA sowie auf unterschiedliche Creditanforderungen hin. Auch der international häufig genannte Zielwert von 10.000 Übestunden im Bachelor spricht für die Beibehaltung unserer Quote. Sie macht zudem zwei Vorschläge:

- Bei Lehrerbuchungen die nach 15/30 Minuten nicht angetreten werden, soll es die Möglichkeit geben, auf eigenes Risiko den Schlüssel an der Pforte für jeweils 2 Stunden zu erhalten (ohne Asimuteintrag);
- Eine Stunde vor Buchungsbeginn soll das Verschieben des Buchungsbeginns nicht mehr möglich sein, da so häufig "freie" Räume blockiert werden.

Jörgen gibt diese Vorschläge an die Verantwortlichen weiter.

→ 24/7 Öffnungszeiten: In der Diskussion um ausreichend Übemöglichkeit berichtet Elias über einen Vorstoß aus dem FSR Architektur die Vor-Corona-Öffnungszeiten zurück zu

erhalten. In der Fak. 3 ist das bereits fast erreicht und wir werden uns beim Dekan und den Instituten für das Maximum einsetzen.

Vorgehen für 24/7:

- Gespräche mit Instituts-/Studiengangleitungen, FSRs und Dekanat über Post-Coronazeit;
- Umfrage erstellen (Oliwia) zu Übesituation und -bedarf; soll später evtl. zusammen mit FSR KPA verbreitet werden.

TOP 4 **Partys**

Jörgen berichtet über die erfolgreiche Party - auch im Hinblick auf Zukünftige und 2G/3G im Winter.

Moritz spricht mit dem Josephs über den

- Wunsch nach monatlichen Partys bzw. wöchentlichen late nights im Josephs, die vom J. organisiert und von uns beworben werden (einfacher hinsichtlich Corona-Verantwortung);
- Angedachten Happy Joe vor Weihnachten.

Es soll an den FSR KPA das Angebot gemacht werden, die Lietze-Party zusammen zu organisieren.

TOP 5 **Sonstiges**

- 28.10. Besuch von Schüler:innen des Bachgymnasiums (Elias)
- Leitfaden Studienordnung sowie ein A bis Z sollen entstehen (Clara, Jona M.)
- Bericht über eine schwierige Unterhaltung mit Prof. Julia Hülsmann (Jazz/Pop) und Gesprächseinladung an sie
- Unterrepräsentanz der Fakultät Musik @udkberlin und Website - es laufen Gespräche mit den jeweiligen Abteilungen für Kommunikation/Social Media; Vernetzung mit den anderen Musik FSRs wird angestrebt
- FSR KA Musik jetzt auch auf Englisch:
- FSR-Präsenz auf der UdK Website: die Gespräche dazu laufen
- Checkliste für Wahlvorbereitungen erstellen (Elias)
- Berichte aus FSRK, FKR und IR: **vertagt**



Nächste Sitzung: 30. November

Oliwia Meiser (Finanzbeauftragte)

Daria Tudor (stellv. Finanzbeauftragte)

Elias Braun (Protokoll)

Protokoll FSR KA Musik-Sitzung 30. November 2021

hybrid: Fasanenstraße, Raum 208; 20.00 bis 23.05 Uhr; Webex

Anwesend: Elias Braun, Clara Eglhuber, Alisa Kratzer, Oliwia Meiser, Johanna Müller (TOP 6-10), Jörgen Roggenkamp

TOP 1 **Genehmigung der Tagesordnung**

Die vorliegende Tagesordnung wird einstimmig genehmigt. (5/0/0)

TOP 2 **Genehmigung Protokoll**

Das Protokoll wird einstimmig genehmigt. (5/0/0)

TOP 3 **Projektantrag “Kleines Weihnachtsoratorium”**

Im Vorfeld der Sitzung wird ein Projektantrag eingereicht.

“Kleines Weihnachtsoratorium” (vorgestellt durch Carlotta Brendel)

Das Kammerensemble des „Nilius Pfunda Kollektivs“ spielt Arien und Choräle aus J.S. Bachs Weihnachtsoratorium in instrumentaler Fassung, dazu wird die Weihnachtsgeschichte gelesen.

In der Diskussion weist Oliwia darauf hin, dass dem Antrag der Nachhaltigkeitscheck fehlt, sowie dass Verpflegungskosten nicht übernommen und Fahrtkosten nur in Einzelfällen bezuschusst werden sollten.

Der FSR entschließt sich unter der Bedingung der vollständiger Nachreichung der noch fehlenden Unterlagen, Druck-, Werbe- und Reisekosten zu bezuschussen.

- Der FSR beschließt das Projekt “Kl. WO” unter den oben genannten Bedingungen zu fördern. (5/0/0)
- Der FSR beschließt das Projekt “Kl. WO” mit 400€ zu fördern. (5/0/0)

TOP 4 **Berichte im Zusammenhang mit der letzten Sitzung**

Social Media

Clara berichtet über die bisherige Arbeit. Im nächsten Schritt sollen die Facebook-Seite wiederbelebt werden und eine “Posting-Strategie” für useful-facts Beiträge entstehen. Der FSR einigt sich darauf keine Konzertveranstaltungen mehr zu bewerben, es sei denn sie stammen vom KBB oder sind von uns geförderte Projekte. Auf Vorschlag von Oliwia wird zudem festgelegt, dass bei bezuschussten Projekten der FSR in Zukunft als Förderer genannt werden muss.

Nach Möglichkeit soll vor Weihnachten ein FSR-Newsletter verschickt werden.

Internet-/Hochschulpräsenz

Mittlerweile hat der FSR an allen entsprechenden Stellen Webseiten (Deutsch/Englisch).

Partys (Weihnachts Happy Joe)

Elias teilt mit, dass es wegen der aktuellen Lage keinen Happy Joe mehr in diesem Jahr geben wird.

Betreuung der Kamera

Da Jörgen die Aufgabe abgeben muss, erkundigt sich Oliwia, ob Stativ+Kamera in Raum 2 BuA sicher deponiert werden können. Clara erklärt sich bereit, den Verleih zu übernehmen (inkl. Ausleihliste).

Finanzen

Oliwia berichtet über Schwierigkeiten beim Jahresabschluss wegen zweier Förderungen von Honorarkosten. Sie mahnt eindringlich eine saubere Buchführung an und sagt zu, FSR

Antragsformulare und Förderrichtlinien zu erarbeiten. Der FSR wird vsl. mit 1000€ weniger Budget ins kommende Haushaltsjahr starten (600€ Nachtrag Honorarkosten, 400€ in der Sitzung gefördertes Projekt).

TOP 5 Asimut

Ursprünglich hätten die neuen Asimut-Regeln bis Mitte Oktober und dann bis Ende November vorliegen sollen. Zzt. gibt es noch keinen aktualisierten Entwurf.

TOP 6 Vereinbarkeit von Orchester und Vortragsabenden

Johanna teilt mit, dass über dieses Thema im nächste IR gesprochen wird und es unter den Lehrenden teilweise unterschiedliche Meinungen gibt. In der Diskussion wird der Standpunkt deutlich, dass Orchester theoretisch vorgeht - ersichtlich an der Studienordnung und teilweise an der Anzahl der Klassenabende im Vergleich zu Orchesterprojekten.

TOP 7 Aktueller Stand FSR-Raum und Schließfächer (BuA)

Nachdem der bereits ausgewählte und zugesagte Raum aktuell nicht verfügbar ist, werden wieder Alternativen geprüft. Unterstützung erhalten wir von Dekan.

Der FSR einigt sich darauf, dass perspektivisch jede Klasse, die in der BuA unterrichtet wird, einen verschließbaren (Zahlenschloss für Praktikabilität) Schrank in den Gängen erhalten soll. Weitere verfügbare Flächen sollen individuellen Fächern vorbehalten sein, die man jeweils für ein Semester erhalten kann (Wartelistenprinzip). Elias wird die unterschiedlichen Varianten mit dem Gebäudemanagement besprechen.

TOP 8 Bericht aus den Gremien

Fakultätsrat

Jörgen berichtet u.A. über den Vorschlag das IPA aufzulösen und dezentral an den jeweiligen Fakultäten zu integrieren. Aufgrund aktueller Umstände diskutiert der FSR über das Prinzip der Dienstzeitverlängerung. Jörgen plädiert dafür, dass DZV in Zukunft nur nach festgelegten Kriterien erfolgen (v.a. bei nicht-nahtloser Nachbesetzung der Stelle) und nur im Ausnahmefall genehmigt werden sollen, da sonst bestehende Strukturen nicht erneuert werden können. Es besteht Konsens darüber, dass es sich um Ausnahmen handeln muss, allerdings weist Elias darauf hin, dass er zwischen akadem. Mittelbau und Oberbau unterscheiden würde. Mit bestimmten Professoren werde häufig auch ein bestimmtes Renommée und der Ruf der UdK verbunden.

Fachschaftsrätekonzferenz

Das Sitzungsprotokoll der FSRK wird zu Protokoll genommen. Oliwia weist auf die Öffnungszeitendiskussion hin. Es wird auf die Verwendung des restlichen Dachbetrags zur Anschaffung von MacBooks verwiesen. Elias erkundigt sich nach dem Stand.

TOP 9 Berichte über Initiativen (24/7-Üben; Umfrage; Social-Media); Austausch mit FSRs Ton+MuPä

- Elias berichtet über seine Bemühungen was 24/7 Übebetrieb (Recherche möglicher Handhabungen) und Social-Media-Repräsentanz (Gespräche mit Stabstelle Kommunikation) anbelangt. Er hat in diesen Fragen die Unterstützung von FSR Ton und FSR MuPä.
- Oliwia stellt den Umfrageentwurf zur Übesituation vor. Dieser wird begrüßt und an FSR MuPä zur Kommentierung weitergereicht.
- Elias berichtet von seinem Gespräch mit Simon Scriba (FSR MuPä). Hauptächliche Punkte waren Asimut-Regeln, gemeinsame Partys, Orchesterprojekte sowie der Chor. Es wird vereinbart, sich in Zukunft enger abzustimmen und die Kommunikation und Vernetzung zwischen den FSRs/Studiengängen zu stärken.
- Über den Chor, seine Funktion und Arbeitsweise wird sich Elias mit Alisa austauschen und dies auch im IR Tasteninstrumente ansprechen.

TOP 10 **Beerdigung Bruno Ritter**

Elias berichtet, dass die Beerdigung am 9.12.2021, 10.15Uhr auf dem katholischen Alten Domfriedhof St. Hedwig, Liesenstraße 8, 10115 Berlin, stattfindet. Das Programm wird vom SCD, Herrn Sigl und Elias organisiert.

TOP 11 **Corona-/2G-Regeln an der Fakultät Musik**

Der FSR einigt sich nach Austausch zum Thema einstimmig darauf, beim Dekan für eine fakultätsweite 2G-Regel einzutreten. Das betrifft sowohl den Zugang zu den Gebäuden, als auch die Durchführung von Lehrveranstaltungen. Zudem soll auf die Einhaltung der FFP2-Pflicht hingewirkt werden. Elias tritt diesbezüglich mit Prof. Hübner in Kontakt.

TOP 12 **Sonstiges**

Einarbeitung Pförtner

Alisa berichtet von gehäuften Zwischenfällen bei denen Pförtner wegen fehlender Einarbeitung oder mangelndem Arbeitseinsatz Asiumut-Buchungen durcheinander gebracht oder auslaufen gelassen haben. Probleme mit den Pforten werden gesammelt und Alisa wird die Beschwerden weiterleiten.

Problem Nebenfach Klavier

Es wurde allgemein darüber gesprochen, dass bei Schwierigkeiten mit dem NF-Lehrer, ein Wechsel möglich ist (über Björn Lehmann).

- Alisa bittet darum, Sitzungen häufiger, aber weniger lang abzuhalten. Darüber soll im nächsten FSR diskutiert werden.

Nächste Sitzung: im Januar 2022

Protokoll: Elias Braun

Protokoll FSR KA Musik-Sitzung 18. Januar 2022

digital: Webex; 19.30 bis 22.00 Uhr

Anwesend: Elias Braun, Clara Eglhuber, Alisa Kratzer (ab 20.45), Oliwia Meiser, Johanna Müller, Jörgen Roggenkamp, Jona Schibilsky (ab 21.00), Daria Tudor

TOP 1 **Genehmigung der Tagesordnung**

Die vorliegende Tagesordnung wird einstimmig genehmigt. (6/0/0)

TOP 2 **Genehmigung Protokoll**

Das Protokoll wird einstimmig genehmigt. (6/0/0)

TOP 3 **Berichte aus dem FSR / im Zusammenhang mit der letzten Sitzung**

Newsletter

Es wird darüber beraten wie die Reichweite weiter erhöht werden kann. Zukünftig sollen auch Klassengruppen sowie Aushänge in der Uni stärker genutzt werden. Elias versucht Mailverteiler über die Verwaltung zu erhalten.

Social Media

Clara berichtet über die Aktivitäten auf Insta. FB soll verstärkt genutzt werden. Clara und Elias übernehmen die Administration der FB-Gruppe "UdK Berlin KA". Alle FSR Mitglieder sind aufgerufen, Menschen aus der KA in die Gruppe einzuladen.

Kamera

Clara berichtet über die derzeitige Nutzung und Lagerung der Kamera.

TOP 4 **Bericht der Finanzreferentin / Förderrichtlinien des FSR**

- Oliwia berichtet über die laufenden Verfahren zur Abrechnung der im letzten Jahr geförderten Projekte. Sie merkt an, dass diese eine Gesamtsumme von 1000€ haben, die von unserem diesjährigen Budget abgezogen werden muss.
- Elias stellt einen Antrag auf Erstattung der Kopierkosten im Zusammen mit Bruno Ritters Beerdigung. Dieser wird einstimmig genehmigt (6/0/0).
- Oliwia legt einen Entwurf für Projektförderrichtlinien des FSR vor. Dieser wird im Detail diskutiert und soll intern, gemeinsam mit dem Antragsformular noch einmal zur Kommentierung freigegeben und abschließend im Umlaufverfahren beschlossen werden. Oliwia erklärt sich zudem bereit, Designvorschläge für ein FSR-Logo zu erarbeiten.

TOP 5 **Asimut**

Bis jetzt ist uns kein Entwurf zugegangen, obwohl dieser angeblich bereits seit mehreren Wochen fertig ausgearbeitet sein soll. Jörgen berichtet aus dem FKR, dass Herr Lehmann ihn nun für diese Woche angekündigt hat. Der Dekan hat mitgeteilt, dass durch Lehrende reservierte, aber nicht genutzte Räume, an den Pforten ausgeliehen werden können.

TOP 6 **Aktueller Stand FSR-Raum, Schließfächer, Warmwasser**

- Elias wird mit dem Hausmeister über die Beschaffung von Warmwassererhitzern für die 2. Etage in der BuA sprechen.
- Elias berichtet über einen neuen Vorschlag aus dem Gebäudemanagement für den FSR-Raum. Dieser ist jedoch nicht zielführend, da die Möglichkeit der Raumnutzung nur in den Abendstunden bestehen würde, der Raum jedoch perspektivisch, für alle Studierenden, den ganzen Tag über nutzbar sein soll. Der Dekan setzt sich bei diesem Thema in der Präsidiumsrunde für unser Anliegen ein.
- Clara und Elias haben alle Klassen in der BuA bezüglich ihres Bedarfs nach Schließfächern angeschrieben und warten noch auf Rückmeldungen. Es wird vereinbart, dass eine Gebäudebegehung mit dem Gebäudemanagement stattfinden soll.

TOP 7 **Berichte aus den Gremien**

Jörgen berichtet aus dem FKR über verbesserte inneruniversitäre Abstimmungen bzgl. neuer Corona-Regeln, einen Leitfaden für Berufungskommissionen sowie über Johannes Mitgliedschaft im Prüfungsausschuss KA Orchesterinstrumente.

Johanna berichtet aus dem IR Orchesterinstrumente über den Stand der Planungen zur Besetzung der Klavier-KMS Professur.

Alisa berichtet aus dem IR Tasteninstrumente über den Stand der Planungen zur Besetzung der Klavier-KMS Professur sowie über eine angedachte Überarbeitung der Prüfungsordnungen.

Elias berichtet aus der FSRK über eine geplante Urabstimmung zur Beibehaltung des Semestertickets sowie die geplante universitätsweite Umfrage zum Studium unter Pandemiebedingungen. In diese würde auch unsere Umfrage zur Übesituation integriert werden. Das Sitzungsprotokoll der FSRK sowie Gesprächsmitschriften eines Treffens der Fachschaften mit dem Dekan werden zu Protokoll genommen.

TOP 8 **Sitzungsturnus**

Aufgrund des Wunsches nach häufigeren, aber kürzeren Sitzungen wird über unterschiedliche Modelle diskutiert. Der FSR einigt sich auf folgendes Vorgehen:

- **nächste Sitzung:** Montag, den 21.02.22 um 18.00 Uhr;
- Vereinbarung des darauffolgenden Treffens (Anfang April) am 21.02.22;
- ab dem SoSe 22: Festlegung sämtlicher Sitzungstage zu Beginn der Vorlesungszeit - Sitzungen im 3-Wochen Rhythmus;
- künftig sollen Treffen nicht länger als 90 Minuten dauern und auch außerhalb der Abendstunden stattfinden können;
- bei dringenden Themen können kurzfristig Sitzungen einberufen werden.

TOP 9 **Gründung Bundesfachschaftsversammlung MuWi/MuPä/Kirch/Musiktheorie**

Elias berichtet über die Einladung bei der Gründung einer Bundesfachschaftsversammlung der o.g. Studiengänge mitzuwirken. Es wird eingewendet, dass aktuell keine Studierende der KiMu im FSR vertreten sind und dass die Zielgruppe explizit nicht auf KA Studierende abzieht. Allerdings vertritt der FSR natürlich auch die Interessen der KiMu, sodass beschlossen wird, eine "Probe-"Mitgliedschaft für ein Jahr abzuschließen und diese danach zu evaluieren.

TOP 10 **Sonstiges**

Es wird nochmal darauf hingewiesen, dass die Plakat-/Infowände aktuell gehalten werden sollten. Verstärkt soll dabei die Präsenz in der Lietze und der Burg werden.

Nächste Sitzung: 21. Februar 2022, 18.00 Uhr

Protokoll: Elias Braun

Protokoll FSR KA Musik-Sitzung 21. Februar 2022

Hybrid: Webex + Fa-R. 208; 18.00 bis 19.35 Uhr

Anwesend: Elias Braun, Clara Eglhuber, Alisa Kratzer (bis 18.25), Moritz Lopper, Oliwia Meiser, Jörgen Roggenkamp, Jona Schibilsky, Daria Tudor

TOP 1 **Genehmigung der Tagesordnung**

Die vorliegende Tagesordnung wird einstimmig genehmigt. (8/0/0)

TOP 2 **Genehmigung Protokoll**

Das Protokoll wird einstimmig genehmigt. (8/0/0)

TOP 3 **Berichte aus dem FSR / im Zusammenhang mit der letzten Sitzung**

Mailverteiler und Kommunikation

Elias berichtet über den nicht-erfolgreichen Austausch mit dem IPA bezüglich des Erhalts von Mailinglisten. Drei Maßnahmen können jedoch angegangen werden: Subscribe-Buttons auf den Webseiten, das Einfordern eines schriftlichen Einverständnisses zur Verarbeitung persönlicher Daten im Zuge einer Neuimmatrikulation sowie bei der Erstbegrüßung, ausliegende Newsletterlisten.

Es sollen jeweils die Protokolle einer WP hängen bleiben. Die Lietze wurde mit einem Satz Mitschriften bestückt. Moritz wird die FSR-Wand im 6. Stock aktuell halten.

Social Media und Ersti-Handbuch

Alle FSR Mitglieder sind aufgerufen, Menschen aus der KA in die FB-Gruppe einzuladen. Die wöchentlichen Insta-Posts sollen wieder aufgenommen werden. Zusätzlich soll bis Semesterbeginn eine erste Auflage des Ersti-Handbuch vorliegen. Hierzu werden sich Daria, Clara und Jona M. abstimmen.

FSR-Raum, Schließfächer, Warmwasser

- FSR-Raum: Da es aktuell keine Fortschritte gibt, ist Elias im Kontakt mit dem FB Architektur bzgl. der Umsetzung einer Lösung außerhalb des Gebäudes. Der FSR hat beim Hausmeister bzgl. der Nutzung von Möbeln, die in der BuA stehen, angefragt.
- Schließfächer: Es wird eine Liste mit noch fehlenden Rückmeldungen erstellt. Die FSR-Mitglieder sind aufgefordert, sich einzelnen Klassen anzunehmen und deren Position in Erfahrung zu bringen.
- Warmwasser: Wie berichtet, sollen im Sommer Warmlufttrockner installiert werden.

Kamera

Während Abwesenheiten soll die Kamera unkompliziert über andere FSR-Mitglieder ausgeliehen werden können. Absprachen erfolgen mit Clara (Liste) sowie Elias (Mails).

TOP 4 **Bericht der Finanzreferentin / Förderrichtlinien des FSR**

- Oliwia stellt fest, dass wir aktuell noch über 2359€ verfügen. Sie berichtet über den Zwischenstand der verschiedenen Anträge und Schwierigkeiten mit der Verwaltung.
- Die Projektförderrichtlinien sowie das Antragsformular sind fertig. Oliwia und Elias werden diesen nochmals durchgehen und dann im Umlaufverfahren zur Abstimmung vorlegen. Das soll zeitnah geschehen.

TOP 5 **Ersti-Begrüßung und Semesterauftaktparty**

Der FSR möchte wieder bei der KA-Begrüßung präsent sein und eine eigene Einführungsveranstaltung ins Vorlesungsverzeichnis anbieten. Man einigt sich darauf, die beiden Veranstaltung aufeinanderfolgend durchzuführen, da man dadurch evtl. mehr Personen erreichen kann. Ein gemeinsames Kennenlernen im Josephs kann ggf. danach erfolgen. Der Termin steht allerdings noch nicht fest. Es wird angemerkt, dass man generell auf eine bessere Einschreibefrist für Erstis achten sollte.

Es soll wieder eine Semesterauftaktparty stattfinden (21. oder 22.4). Moritz wird sich um die Absprachen mit dem Josephs, die Genehmigung durch Kanzlerin und das Beantragen des Wachschatzes kümmern. Zudem sollen auch die anderen FSR der Musik (Ton/MuPäd/Komp.) sowie der FSR DK mit eingebunden werden.

TOP 6 Berichte aus den Gremien

Fakultätsrat:

Elias berichtet über eine engere Anbindung des JIB, die Pläne für den Rundgang, die Anrechnung eines 4. Corona-Semesters, die Ausarbeitung von klareren Kriterien für die (digitalen) Zulassungsprüfungen sowie über die Besetzung der Ständigen Kommission für das Studium Generale. Elias wird als stellvertretendes studentisches Mitglied vorgeschlagen. Als ein erstes Anliegen bildet sich der Wunsch nach einer kritischen Überprüfung der Kursangebote der Fak. Musik im SG aus. Es soll der Kontakt zu den anderen FSR sowie zum studentischen Vertreter in der Kommission gesucht werden.

FSRK

Elias berichtet über die Neugründung des FSR Komposition; Vergewaltigungsvorwürfe an der Fakultät 4; die Kommunikation der FSR mit ihren Studierenden; die Umfrage zum Pandemiebetrieb; die Forderung nach einer größeren Transparenz und Kontrolle der Arbeit des AstA; Projekte, die sich mit der historischen Verantwortung der Uni beschäftigen sowie einer möglichen engeren Zusammenarbeit mit dem FSR JIB.

TOP 7 Preise Josephs/Amalie

Es wird über die Preisunterschiede zwischen der Kantine der Komischen Oper (niedrigere) sowie vom Josephs (höher trotz Rabatt) gesprochen (selber Betreiber). Es soll sich erkundigt werden, wie die Preisgestaltung abläuft.

Zusätzlich soll mit dem FSR MuPäd über die Mensa in der Lietze gesprochen werden, die aktuell geschlossen und in Zukunft nur als Backshop bestehen soll. Ziel muss es sein, zum vorpandemischen Betrieb mit warmen Gerichten zurückzukehren.

TOP 8 Termine SoSe '22

Vorgeschlagen wurden:

Mo 4.4.22, 18 Uhr • Do 28.4.22, 14 Uhr • Do 19.5.22, 18 Uhr • Mo 13.6.22, 14 Uhr • Do 7.7.22, 18 Uhr; da jedoch manche Termine mit Orchesterproben kollidieren, erarbeitet Elias einen angepassten Plan. Grundsätzlich sollen sich jedoch die Sitzungen im Umfeld der angegebenen Daten befinden.

TOP 9 Sonstiges

Der FSR verfügt über ein Postfach in der Bundesallee. Dessen Nutzung, sowie v.a. die Nutzung der Postmappen sollte entweder Oliwia oder Elias mitgeteilt werden, damit eine Übersicht der Ein- und Ausgänge bestehen bleibt.

Nächste Sitzung: 4. April 2022, 18.00 Uhr

Protokoll: Elias Braun

Protokoll FSR KA Musik-Sitzung 04. April 2022

Hybrid: Webex + Fa-R. 208; 18.05 bis 19.25 Uhr

Anwesend: Elias Braun, Clara Eglhuber, Alisa Kratzer (ab 18.15), Moritz Lopper, Oliwia Meiser (bis TOP 4), Jörgen Roggenkamp (ab 19.10), Xavier Durand - FSR Mupä (als Gast)

TOP 1 Genehmigung der Tagesordnung

Die vorliegende Tagesordnung wird einstimmig genehmigt. (4/0/0)

TOP 2 Genehmigung Protokoll

Das Protokoll wird einstimmig genehmigt. (4/0/0)

Im Umlaufverfahren wurden der neue Erstattungsantrag, Projektantrag und die Förderrichtlinien beschlossen. (10/0/0)

TOP 3 Projektantrag "Komponistinnen im Sinfoniekonzert"

Im Vorfeld der Sitzung wird ein Projektantrag eingereicht.

"Komponistinnen im Sinfoniekonzert" (vorgestellt durch Olivia Palmer-Becker)

"In fast allen Bereichen der „klassischen“ Musik lässt sich seit einigen Jahren glücklicherweise beobachten, dass immer mehr Werke von Komponistinnen Einzug in die Konzertprogramme finden. In Sinfoniekonzerten ist dies jedoch nach unserem Gefühl noch deutlich seltener der Fall. Dabei gibt es mehr als genug Material. Wir wollen zeigen, dass es möglich ist, mit Leichtigkeit sogar abendfüllende abendfüllende Programme komplett mit Werken von Komponistinnen zu gestalten."

In der Aussprache wird über Proben, Mitwirkende, Werbung sowie den Veranstaltungsort gesprochen. Oliwia weist auf wichtige Abrechnungsdetails hin (was ist förderbar? Höchstsumme ohne Vergleichsangebote, weitere Informationen auch unter: <https://asta-udk-berlin.de/site/assets/files/1229/checkliste.pdf>).

→ Der FSR beschließt das Projekt "Komponistinnen im Sinfoniekonzert" unter den oben genannten Bedingungen zu fördern. (5/0/0)

→ Der FSR beschließt das Projekt "KI. WO" mit 400€ zu fördern. (5/0/0)

TOP 4 Berichte aus dem FSR

Das vom FSR KA Musik initiiert und organisierte sowie von UdK, HfM und Barenboim-Said Akademie ausgerichtete Benefizkonzert zugunsten Ukrainischer Kriegsflüchtlinge war ein Erfolg. Es konnten mehr als 12.600€ eingenommen werden. Der FSR dankt allen Beteiligten, an der UdK insbesondere den Ton-Studierenden.

TOP 5 Ersti-Begrüßung und Semesterauftaktparty

Moritz hat wegen einer **Semestereröffnungsparty** Kontakt mit Beate Roesner aufgenommen. Sie steht der Idee positiv gegenüber. Elias und Moritz werden sich zeitnah mit ihr zur weiteren Beratung treffen. Als Termin wird **Donnerstag, der**

21.4.22 **angepeilt**. Die Party soll nach Möglichkeit bis **3 Uhr** gehen, die weiteren Regelungen wurden bereits mit der Kanzlerin besprochen. Es erfolgen noch Abstimmungen bezüglich des Wachschatzes. Werbung soll auf drei Ebenen erfolgen: Clara erklärt sich bereit, ein Plakat zu entwerfen, weiter soll über Social Media sowie nach dem Prinzip "Masse statt Klasse" analog geworben werden. Der FSR Mupä wird in seinem Bereich auch Werbung machen.

Elias berichtet, dass er noch keinen Termin für die Erst-Begrüßung durch die Fakultät erfahren konnte.

TOP 6 Termine SoSe '22

Beschlossen wurden:

- Fr 29.4.22, 14 Uhr
- Do 19.5.22, 18 Uhr
- Mo 20.6.22, 18 Uhr
- Fr 8.7.22, 14 Uhr

TOP 9 Sonstiges

- Asimut: Es gab noch keine Rückmeldung auf unsere Änderungswünsche. Wann die neuen Regeln in Kraft treten, ist uns unbekannt. Das Gespräch muss aber schnellstmöglich stattfinden, da der Pandemiebetrieb beendet wurde und das neue Semester vor der Tür steht.
- UdK-ABC: Clara hat eine ABC erarbeitet, dass der FSR jetzt ergänzen wird und zum Semesterbeginn vorliegen soll.
- Öffnungszeiten: Xavier berichtet von den neuen "alten" Öffnungszeiten der Lietze (in VFZ am Sonntag geschlossen, sonst auf 11 bis 17 Uhr verkürzt). Auch wir werden uns hier wieder für die "Corona-Öffnungszeiten" einsetzen.
- Lietze-Mensa: Xavier berichtet, dass diese komplett abgeschafft werden soll. Elias hat diesbezüglich Kontakt mit Eight als zuständiger AStA-Referentin aufgenommen. Wir möchten eine Erklärung für diese Entscheidung und finden es problematisch, nicht in den Prozess eingebunden gewesen zu sein und auch nicht über die Änderung informiert worden zu sein. Wir fordern Mensa-Essen in der Lietzenburgerstraße!
- Auf eine Anfrage des DTKV reagierend, wollen der FSR gemeinsam mit dem FSR Mupä eine Vorstellungsmöglichkeit für den Verband, Ende Mai, schaffen.
- Das Interesse für die Bundesfachschaftsversammlung Musikwissenschaft scheint an der UdK nicht sehr groß zu sein. Wir werden die Entwicklung weiter beobachten.
- Geschirr/Flaschen in Überäumen: um dem Problem etwas Abhilfe zu verschaffen wollen wir FSR-Zettel in den Räumen aushängen. Zudem soll der Pfandautomat repariert werden.
- Mülltrennung: Elias erkundigt sich beim Nachhaltigkeitsreferat bezüglich dieses Themas.
- Es wurde über ein mögliches UdK-Abo der Henle Library gesprochen und darauf verwiesen, dass uns Nkoda zur Verfügung steht.
- Wir wollen uns für studentische Ticketkontingente bei den Konzerthäusern einsetzen.
- Tabletten-/Drogenkonsum: Da Studierende auf uns zugekommen sind, in der Sorge, dass es zu übermäßigem Narkotika-Konsum an der UdK kommt, wird nach Erfahrungen gefragt. Es sind keine Vorfälle bekannt, Fälle sollten mit der UdK Psychologin besprochen werden.
- Vorlesungsverzeichnis: Im kommenden Semester sollen verstärkt die Probleme mit dem Vdl angegangen werden.

Jörgen teilt mit, dass er aufgrund seiner beruflichen Situation aus dem FKR zurücktritt und auch im FSR kürzer treten wird. Darüber wird Bedauern geäußert, im Sommer soll einer Verabschiedung stattfinden.

Nächste Sitzung: 29. April 2022, 14.00 Uhr

Protokoll: Elias Braun

Protokoll FSR KA Musik-Sitzung 29. April 2022

Hybrid: Webex + Fa-R. 118; 14.05 bis 15.12 Uhr

Anwesend: Elias Braun, Clara Eglhuber, Alisa Kratzer, Moritz Lopper

TOP 1 **Genehmigung der Tagesordnung** und TOP 2 **Genehmigung Protokoll**
nicht beschlussfähig

TOP 3 **Projektantrag "Camerata Fiestravaganza"**

Im Vorfeld der Sitzung wird ein Projektantrag eingereicht.

"Camerata Fiestravaganza" (vorgestellt durch Shaun Choo)

"Camerata Fiestravaganza, feiert die Gründung eines neuen Kammerorchesters mit fast 40 persönlich ausgewählten Musikern von denen die meisten derzeit Studenten der drei großen Berliner Musikhochschulen sind. Unter der Leitung des Dirigenten Evan-Alexis Christ und des Konzertpianisten, Komponisten Shaun Choo am Klavier werden Chopins Klavierkonzert Nr. 1 in e-Moll op. 11, sowie die Weltpremiere von Shauns Debütwerk für Klavier und Orchester - Valsenchanté - aufgeführt"

In der Aussprache wird das Projekt und die Initiative allgemein befürwortet.

→ Der FSR beschließt das Projekt "Camerata Fiestravaganza" unter den oben genannten Bedingungen zu fördern. *im Umlaufverfahren (5/0/0)*

→ Der FSR beschließt das Projekt "Cam. Fiest." mit 400€ zu fördern.
im Umlaufverfahren (5/0/0)

TOP 4 **Berichte aus dem FSR**

Die Party zum Semesterbeginn war ein voller Erfolg. Zahlreiche Studierende, auch anderer Fakultät waren anwesend. Aufgrund eines Fehlers der WISAG, musste die Feier bereits um 00:30 Uhr beendet werden. Am dem 2. Mai hat das **Josephs wieder bis 22.30** Uhr sowie am WE geöffnet. Hierfür sollten wir Werbung machen. Am **5.5. wird es einen Happy Joe** geben für den wir ebenfalls (in begrenztem Umfang) Werbung machen werden. Clara wird einige Plakate drucken und diese mit Moritz aufhängen. Auch am Ende des Semesters soll es wieder einer große Party geben.

TOP 5 **Ersti-Begrüßung/FSR ABC**

Die Erst-Begrüßung der KA findet am 3.5. um 11.30 Uhr im Carl-Felsch Saal statt. Clara, Daria und Elias werden uns vertreten. Es sollen Mailadressen der Erstis gesammelt werden. Da niemand die Kapazität hat, um eine Erklärung des VV zu organisieren, wird diese nicht als eigene Veranstaltung stattfinden. Auftretende Fragen können per Mail und nach der Ersti-Begrüßung beantwortet werden. Das ABC soll per Mail verteilt werden.

TOP 6 **Berichte aus den Gremien**

Elias berichtet aus der Sitzung des FSR Mupä vom 28.04.22; aus dem FKR vom 27.04.22; der FSRK am 21.04.22; dem StuPa am 20.04.22 sowie dem Asimut-Treffen am 20.04.22. Der FSR wird für die anstehenden StuPa-Wahlen im Juni Werbung machen. Zum ersten Mal werden diese online durchgeführt.

Interessierte können sich an den StudWV oder uns wenden.

Protokolle und Details zu den Sitzungen könnt Ihr bei Interesse direkt von uns erhalten.

TOP 7: **Sonstiges**

- Asimut: Nach zwei Gesprächen in kleiner und großer Runde steht fest, dass zuerst die Räume in Lietze/Fasane für die Klaviere umgestellt werden. Die genauen Regeln fogen. **Risikobelegungen** von Räumen sind bei nicht-Erscheinen der Lehrpersonen 30 Minuten nach Buchungsbeginn möglich - das gilt für alle Häuser!

- Öffnungszeiten: Auf unsere Initiative hin, gelten in der Lietze neue Öffnungszeiten:
während der VLZ:
 - Mo-Fr offen bis 23 Uhr statt bisher 22 Uhr. (plus 5 x 1 h)
 - Samstag bis 22.30 Uhr statt bisher 21 Uhr. (plus 1,5 h)
 - Sonntag 8.30 bis 18 Uhr (statt 11 bis 17 Uhr) (plus 3,5h)
während der VLFZ:
 - Mo-Fr. bis 22.30 Uhr statt bis 20 Uhr (plus 5x 1,5h)
 - Samstag bis 19 Uhr (statt bis 14.30 Uhr) (plus 4,5h)
 - Sonntag bleibt in der VLFZ geschlossen
- Lietze-Mensa: Wir laden die anderen FSR zu einem Runden Tisch ein.

Nächste Sitzung: 19. Mai 2022, 18.00 Uhr
Protokoll: Elias Braun

Protokoll FSR KA Musik-Sitzung 19. Mai 2022

Hybrid: Webex + Fa-R. 213; 18.05 bis 18.40 Uhr

Anwesend: Elias Braun, Clara Eglhuber (ab 18.30), Jona Mehlitz, Johanna Müller, Jona Schibilsky

TOP 1 Genehmigung der Tagesordnung

genehmigt 4/0/0

TOP 2 Genehmigung Protokolle 29.04.22 und 04.04.22

genehmigt 4/0/0

TOP 3 STuPa-Wahl

Es hat sich eine Liste "KA Musik" bestehend aus Clara Eglhuber, Daniel Streicher (Klavier) und Hamlet Ambarzumjan (Klavier) gebildet. Der FSR begrüßt dies ausdrücklich und erklärt sich bereit, mit allen zur Verfügung stehenden Mitteln für die drei zu werben.

TOP 4 Anstehendes Gespräch mit dem Dekan

Es werden zu besprechende Themen gesammelt. Insbesondere das Vorlesungsverzeichnis (Nebenfächer, Anmeldungen etc.) soll thematisiert werden. Daneben soll es u.a. um die Mensa, den FSR-Raum, einen Instrumentenlagerraum sowie ein Henle-Abo gehen.

Nächste Sitzung: 20. Juni 2022, 18.00 Uhr

Protokoll: Elias Braun

Protokoll FSR KA Musik-Sitzung 20. Juni 2022

Präsenz: Josephs 18.10 bis 18.50 Uhr

Anwesend: Elias Braun, Oliwia Meiser, Johanna Müller, Jona Schibilsky (bis 18.40)

TOP 1 und 2 **Genehmigungen der Tagesordnung und des Protokolls vom 19.05.2022**
genehmigt 4/0/0

TOP 3 **Neuwahl (stellv.) Finanzreferent:in**

Oliwia bittet darum, aus zeitlichen Gründen von ihrem Amt als Finanzreferentin entbunden zu werden. Daria erklärte sich im Vorfeld der Sitzung bereit, das Amt zu übernehmen, Oliwia jenes der Stellvertreterin.

Daria - Finanzreferentin: 4/0/0

Oliwia stellv. Finanzreferentin: 4/0/0

TOP 4 **Erstattungsantrag Druckkosten**

Elias beantragt die Erstattung der Druckkosten zu den FSR-Parties. Es handelt sich um Rechnungen über 52,13€ und 44,10€.

Dem Erstattungsantrag wird zugestimmt. 4/0/0

TOP 5 **Informationen des Dekans**

- Der Dekan bittet um die Einhaltung der Anmeldefristen für Prüfungen!
- Da die Fakultät ein Konzept über neue Sprachregelungen vorlegen soll, berät der FSR über seine Sichtweise. Dabei werden unterschiedliche Varianten diskutiert: so könnte ein Deutsch A2 Nachweis zur Immatrikulation (nicht Bewerbung) gefordert werden und der B2 Nachweis wie gehabt, nach 2 Semestern erbracht werden. Alternativ wäre, sofern der/die Prof. einverstanden ist, ein B2 Nachweis für Englisch bei der Bewerbung und ein B2 Nachweis für Deutsch nach dem 2. Semester. Es wird auch darüber diskutiert, ob Konzertexamensstudierende die selben Deutschkenntnisse benötigen. Hier halten wir sehr gute Englischkenntnisse (bei Zustimmung der Lehrenden) für ausreichend.
- Es wird über das Für und Wider von "Klassenlisten" diskutiert, die zur Folge hätten, dass es "Richtzahlen" für die Aufnahmeprüfungen gäbe.

TOP 6 **Semesterabschlussparty**

Eine Party soll es wieder geben. Es müsste bei der Terminfindung insbesondere auf den vermutlich zeitgleich stattfindenden Rundgang geachtet werden. Näheres folgt.

TOP 7 **STuPa-Wahl**

Der FSR freut sich über die positive Resonanz auf das KA-Kandidaten Trio, sieht aber Teile des Prozesses der Wahlvorbereitung, -verschiebung und Durchführung kritisch. Grundsätzlich wird bemängelt, dass es immernoch - ebenso wie im vergangenen Jahr - zu Unregelmäßigkeiten und Verstößen gegen die Wahlordnung kommt. Es wird über die Problematik der AStA Kandidaturen gesprochen sowie über die fehlende Transparenz bezüglich der Semesterticketfrage. Die Studierende haben, nach ersten Eindrücken, keine Ahnung welche Auswirkungen ihr Votum hier hat.

Es soll nochmal Werbung auf den letzten Metern gemacht werden.

TOP 8 **Sonstiges**

- Jedes Mitglied ist aufgerufen, sich nach Interessenten für den FSR umzuschauen
- Oliwia schlägt vor, die nächste Sitzung bei abzuhalten - einen farewell lunch

Nächste Sitzung: 8. Juli 2022, 14.00 Uhr

Protokoll: Elias Braun

Protokoll FSR KA Musik-Sitzung 08. Juli 2022

Präsenz: Josephs 14.10 bis 16.50 Uhr

Anwesend: Elias Braun, Moritz Lopper (ab TOP 2), Oliwia Meiser, Johanna Müller, Jona Schibilsky, Daria Tudor, Jörgen Roggenkamp (als Gast)

TOP 0 Genehmigungen der Tagesordnung und des Protokolls vom 20.06.2022

genehmigt 5/0/0

TOP 1 Semesterabschlussparty

Es wird über unterschiedliche Möglichkeiten diskutiert, u.A. eine eigenverantwortlich ausgetragene Party in der BuA (Balkon vor JJS oder Probensaal). Im Laufe der Sitzung ergibt sich jedoch wieder die Möglichkeit die Feier mit dem Josephs zu veranstalten. Sie

wird am **Freitag, den 15.07. im Josephs** stattfinden.

TOP 2 Projektförderantrag "Ethel Smyth - Der Wald"

Im Vorfeld der Sitzung wurde ein Projektantrag eingereicht.

"Ethel Smyth - Der Wald" (nicht persönlich vorgestellt)

Mit diesem Projekt möchten wir einen Teil zur Wiederbelebung von Musik und Lebensgeschichten von Komponistinnen vergangener Epochen beitragen.

Wir widersprechen der Meinung vehement, dass es an Qualität und auch Quantität komponierender Frauen aus den vorigen Jahrhunderten mangelt. Deshalb führen wir Ethel Smyths Oper "Der Wald" auf. Wir möchten den konservativen Konzert- und Opernraum verlassen und das Werk im öffentlichen Raum präsentieren. Das Parkdeck unter der "Bar jeder Vernunft" zwischen dem Gebäude der Universität der Künste Berlin in der Bundesallee und dem Haus der Berliner Festspiele, ist genau der richtige Ort dafür: Mit Unterstützung dieser drei angrenzenden Institutionen richten wir die Bühne, die Beleuchtung, die Bestuhlung und jegliche Sicherheitsvorkehrungen ein. Die personelle und materielle Unterstützung wurde uns zugesagt.

Unser etwas ambitioniert anmutendes Ziel ist leicht zu formulieren:

Gleichberechtigung! Genauer gesagt die Gleichberechtigung in der klassischen Musikszene. Mindestens einen Beitrag möchten wir leisten, um einige Menschen zu sensibilisieren und vielleicht sogar zum Umdenken und Handeln zu inspirieren.

Als Ensemble haben wir uns zum Ziel gesetzt jegliche Anschaffung auf Nachhaltigkeit zu überprüfen, sodass second-hand und Ausleihe die häufigsten Methoden zur Ressourcenschonung sind.

Aufgrund früherer Förderungen der *operationderkuenste* konnte auf eine persönliche Vorstellung des Projekts verzichtet werden. Fragen bezüglich der Mitwirkung von KA-Studierenden wurden bereits im Vorfeld gestellt.

→ Der FSR beschließt das Projekt "Ethel Smyth - Der Wald" zu fördern. 6/0/0

→ Der FSR beschließt das Projekt "E. S. - der Wald" mit 400€ zu fördern. 6/0/0

TOP 3 Verwendung von FSR Geldern

Um einen hohen Rücklauf an den Dachbetrag zu vermeiden, überlegt der FSR die verfügbaren Mittel zum Wohle aller Studierenden einzusetzen. Nachgedacht wird sowohl über elektronische Anschaffungen, wie auch über die Besorgung von Fahrrädern für Studierende. In der Folge wird über eine mögliche Handhabe der Räder (Verteilung vor Gebäude, Ausleihsystem, Kosten etc.) gesprochen. Es wird darauf verwiesen, dass UdK-Studierende den nextbike-Campus Tarif (5€ im Monat) nutzen können.

TOP 4 Berichte aus FSRK und FKR

- FKR: Elias berichtet, dass der DAAD seine Stipendien überraschend zurückgezogen hat, über alternative Finanzierungen oder Ausgleichsmodelle denkt die UdK nach. Es wird zudem über die *Critical Diversity Policy* gesprochen.
- FSRK: Elias berichtet, dass es am Freitag, den 22.07. eine "inoffizielle" Party in der Hardenbergstraße geben wird. Aufgrund streng limitierte Teilnehmerzahlen, wird empfohlen, dass man sich über das Preview-System als VIP anmeldet. FSR-Mitglieder sind zudem aufgerufen, einen Stand beim Rundgang zu betreuen.

TOP 5 **Sonstiges**

- Cellostühle: Der FSR setzt sich für die Anschaffung von Orchesterstühlen für den Kleinen Vortragssaal, den Carl-Flesch-Saal sowie den Kammersaal ein.
- Der FSR wird sich darum bemühen, ein Wahlpflichtfach, evtl. Nebenfach Gesang, als Studienangebot zu initiieren.
- Der FSR äußert Kritik an der Vorbereitung und Durchführung der StuPa-Wahl und erwartet eine lückenlose Aufklärung. Er freut sich, dass die KA-Liste den höchsten pro-Kopf Stimmenanteil erzielt hat sowie den einen StuPa Vorsitzenden stellt.
- Es wird der Wunsch nach einem Neuanstrich des 6. Stocks in der Lietze geäußert. Gemeinsam mit dem Gebäudemanagement soll zeitnah eine Lösung gefunden werden. Gleiches gilt für Sonnenschutz in der Lietze sowie die Reinigung von Teppichböden und Vorhängen.

Nächste Sitzung: tba, vor Semestesterbeginn, hybrid

Protokoll: Elias Braun